



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ СО «БПТ»

Э.А.Никулина

«30» июня 2025 г.

ОТЧЕТ ОТДЕЛА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ГАПОУ СО «БПТ»
за 2024-2025 учебный год

№ п/п	Время проведения	Мероприятие	Ответственный	Результаты
1.	Август	Педсовет организационный «Анализ работы приемной комиссии в 2024 году, анализ работы по подготовке ОУ к новому учебному году, задачи педагогического коллектива на новый учебный год»	Директор, зам. директора по УР, НМР, УВР, УПР	Выполнено
		Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Разработка внутренних локальных актов	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
2.	Сентябрь	Участие и подготовка к заседанию методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР,зав.отделением	Выполнено
		Формирование отчета СПО-1	Зам.дир.по УР,зав.отделением	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Руководство и координация работы зав.отделениями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Координация работы преподавателей	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий,	Зам.дир. по УР.	Выполнено

		внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий		
3.	Октябрь	Педсеминар «Опыт использования информационно-коммуникационной платформы «Сферум» в образовательной деятельности»	Зам.дир.по УР и НМР, методист, техник - программист	Выполнено
		Участие и подготовка к заседанию методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Организация мониторинга качества образования (на ноябрь)	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
4.	Ноябрь	Педсовет «Воспитательная среда техникума – важнейшее условие становления профессиональной компетентности будущих специалистов»	Зам. директора по НМР, УПР, ПЦК химико-технологических дисциплин, ПЦК экономических дисциплин	Выполнено
		Участие и подготовка к заседанию методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Контроль за созданием учебно-методического материала к экзаменационной сессии	Зам.дир. по УР, председатели ПЦК	Выполнено
		Подготовка и проведение предметной недели комиссии экономических дисциплин	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатель ПЦК	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено

		студентами		
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
5.	Декабрь	Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Подготовка и проведение промежуточной аттестацией	Зам.дир. по УР, зав.отделениями	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
		Подготовка и проведение предметной недели комиссии электрических и электромеханических дисциплин	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатель ПЦК	Выполнено
6.	Январь	Педсовет «Итоги и анализ промежуточной аттестации за 1 семестр»	Зам директора по УР, УВР	Выполнено
		Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Участие в заседание стипендиальной комиссии	Директор, зам.дир.по УР, зав.отделением, гл.бухгалтер	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено

		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
7.	Февраль	Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Подготовка и проведение предметной недели комиссии химико-технологических дисциплин	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатели ПЦК	Выполнено
		Участие в подготовке и проведении дней открытых дверей	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
8.	Март	Педсеминар «Использование табличного процессора в профессиональной деятельности»	Зам. директора по УР, НМР, методист, техник-программист	Выполнено
		Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Подготовка и проведение предметной недели комиссии механических дисциплин	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатели ПЦК	Выполнено
		Участие в подготовке и проведении дней открытых дверей	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено

		Подготовка и проведение предметной недели комиссии иностранного языка и физической культуры	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатели ПЦК	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
9.	Апрель	Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Мониторинг качества образования	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Заседание стипендиальной комиссии	Директор, зам.дир.по УР, зав.отделением, гл.бухгалтер	Выполнено
		Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Подготовка и проведение предметной недели комиссии информатики и программирования	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатель ПЦК	Выполнено
		Пед.совет «Уроки и результаты III регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Саратовской области. Вопросы подготовки обучающихся к сдаче демозамена»	ПЦК информатики и программирования, ПЦК механических дисциплин	Выполнено
		Участие в подготовке и проведении дней открытых дверей	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР.	Выполнено
10.	Май	Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР,зав.отделением	Выполнено
		Контроль за созданием учебно-методического материала к	Зам.дир. по УР, Председатели ПЦК	Выполнено

		экзаменационной сессии		
		Руководство и контроль за подготовкой учебной нагрузки на новый учебный год	Зам.дир. по УР, Председатели ПЦК, Уч. часть	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Подготовка и проведение итоговой аттестацией	Зам.дир. по УР, зав.отделениями	Выполнено
		Подготовка и проведение предметной недели комиссии гуманитарных и физико-математических дисциплин, комиссии социальных дисциплин и безопасности жизнедеятельности	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями, председатели ПЦК	Выполнено
		Повышение профессионального уровня преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий	Зам.дир. по УР	Выполнено
11.	Июнь-июль	Заседание методического совета	Зам.дир.по УР и НМР	Выполнено
		Контроль записей в учебных журналах	Зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Уточнение, корректировка, распределение учебной нагрузки на 2025/26 уч.год, выявление вакансий	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Знакомство с предварительной учебной нагрузкой на новый учебный год	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Организация работы по переработке учебных планов на новый учебный год	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Руководство председателями ПЦК и преподавателями по организации работы по переработке рабочих программ	Зам.дир. по УР	Выполнено
		Проверка посещаемости занятий студентами	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
		Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	Зам.дир.по УР	Выполнено
		Подготовка и проведение промежуточной аттестацией	Зам.дир. по УР, зав.отделениями	Выполнено
		Повышение профессионального уровня	Зам.дир. по УР.	Выполнено

		преподавателей: посещение занятий, внеклассных мероприятий, анализ посещенных занятий		
		Участие в работе стипендиальной комиссии	Директор, зам.дир.по УР, зав.отделением	Выполнено
		Итоги работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год	Директор, зам. директора по УР, НМР, УВР, УПР	Выполнено
12.	Постоянно	Контроль за работой учебной части	Зам.дир. по УР	Выполнено
13.	По мере необходимости	Подготовка статистической отчетности	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
14.	По мере необходимости	Издание приказов по организации и проведения образовательного процесса	Зам.дир. по УР.	Выполнено
15.	Еженедельно	Участие в подготовке и проведении производственных совещаний	Зам.дир. по УР.	Выполнено
16.	Ежедневно	Организация работы по предупреждению и преодолению неуспеваемости студентов	Зам.дир. по УР. Зав.отделениями	Выполнено
17.	В рамках предметных недель	Целевые взаимопосещения занятий преподавателей техникума	Зам.дир. по УР, зам.дир. по НМР, методист, председатели ПЦК	Выполнено
18.	По мере необходимости	Своевременное доведение до преподавателей содержания нормативных документов	Зам.дир.по УР	Выполнено

Заместитель директора по учебной работе _____

Сулейманова Н.Ю.